

NomPrénom.....
Adresse
Code postal..... Matricule.....

Roissy, le

Remise en main propre contre décharge ou courrier en recommandé adressé à votre division + envoi par mail au CPPE

Objet : exercice de mon droit d'alerte

Monsieur le Directeur des Ressources Humaines,

En tant que salariée, je vous informe que je mets en œuvre le droit d'alerte de l'article L. 4131-1 du Code du travail.

En effet, vous n'êtes pas sans savoir que la situation à (détailler les faits qui se produisent à l'escale, France Diplomatie est une source fiable)

De plus (détailler)

Pour toutes ces raisons, je vous demande de procéder au changement de ma rotation (détail de la rotation)

Dans l'attente de votre réponse, je vous prie d'agréer, Monsieur, l'expression de mes sentiments distingués.

Signature